



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

PANDUAN PENGISIAN DATA REGISTRASI MAHASISWA BARU JALUR SNBP NON KIP KULIAH

1. Buka *browser* dan ketikkan <https://simaster.ugm.ac.id/portal/registrasi/view> kemudian klik tab **Sarjana** (*Undergraduate Degree*).

SIMASTER UGM
Universitas Gadjah Mada
Universitas Gadjah Mada

Registrasi

1 Periode Jalur 2 Login

Periode Jalur

- Tanpa Gelar (Non Degree)
- Sarjana (Undergraduate Degree)**
- Pascasarjana (Graduate Degree)
- Profesi (Professional Degree)

Selanjutnya >

2. Pilih periode jalur **Registrasi Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi 2026 Non KIP-Kuliah** kemudian klik tombol **Selanjutnya**.

Registrasi

1 Periode Jalur 2 Login

Periode Jalur

Sarjana (Undergraduate Degree)

- ☐ Registrasi Program Sarjana dan Sarjana Terapan Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) 2026 KIP-Kuliah (SNBP)
- ☒ Registrasi Program Sarjana dan Sarjana Terapan Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) 2026 Non KIP-Kuliah (SNBP)
- ☐ Registration for International Undergraduate Program (IUP) TA 2025/2026 (Internasional)

Tanpa Gelar (Non Degree)

Pascasarjana (Graduate Degree)

Profesi (Professional Degree)

Selanjutnya >



Persetujuan

Dengan melanjutkan proses ini, maka:

1. Saya berkomitmen menyelesaikan seluruh proses registrasi sampai dengan tenggat waktu yang ditetapkan UGM, apabila saya tidak menyelesaikan sampai tenggat waktu tersebut saya menyatakan mengundurkan diri sebagai calon mahasiswa baru UGM jalur SNBP;
2. Saya menjamin keabsahan dokumen, data, dan informasi yang akan saya sampaikan pada proses pengisian data registrasi, apabila dokumen, data, dan informasi yang saya sampaikan untuk memenuhi persyaratan tidak benar, tidak sah, atau tidak sesuai dengan kenyataan maka bersedia dibatalkan sebagai calon mahasiswa UGM;
3. Saya bersedia menyerahkan dokumen, data, dan informasi kepada UGM hanya dipergunakan untuk kegiatan administrasi di lingkungan UGM.

Tidak Setuju

Setuju



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
http://ugm.ac.id, E-mail: setr@ugm.ac.id

Setelah berhasil login, layar akan menampilkan tahapan registrasi. Isikan tiap tahapan registrasi secara urut. Setiap tahapan registrasi dapat dilakukan apabila masih dalam masa aktif (berwarna orange dan sesuai jadwal yang tertera pada informasi) dan tahapan sebelumnya telah selesai dilakukan (berwarna hijau).

The screenshot shows the SIMASTER.UGM registration interface. At the top, there is a green button labeled 'Keluar dari Aplikasi'. Below it, a blue box indicates the registration path: 'Registrasi Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi 2023 Non KIP-Kuliah'. A red note says 'Pastikan Jalur Registrasi sesuai'. The main area shows two steps in a vertical timeline. Step 1, 'Pernyataan Uang Kuliah Tunggal', is highlighted with a red box and labeled 'Tahapan aktif untuk dapat dilakukan pengisian data'. It includes a schedule: 'Jadwal: 1 April 2026 15.00 s.d. 14 April 2026 15.00 Waktu Indonesia Barat (UTC+07:00)' and a red note 'informasi batas waktu penyelesaian tahapan'. Below this, it shows 'Perubahan terakhir dilakukan pada 1 April 2026 15.00' and 'Nama SNBP011 (20230406011)'. Step 2, 'Biodata', is also highlighted with a red box but is labeled 'Tahapan tidak aktif, menunggu tahapan sebelumnya berwarna hijau'. It has the same schedule as Step 1.

4. Tahap Pernyataan Uang Kuliah Tunggal.

Calon mahasiswa wajib membaca dan memahami setiap informasi yang ada di laman ini. Pilih salah satu jenis UKT, kemudian klik tombol Selanjutnya.

The screenshot shows the UKT selection screen. At the top, there is a button labeled 'UKT'. Below it, there is a section titled 'Pilih jenis UKT' with two radio button options: 'UKT Pendidikan Unggul' (selected) and 'UKT Pendidikan Unggul Bersubsidi'. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Selanjutnya'.

Apabila memilih jenis UKT Pendidikan Unggul, calon mahasiswa wajib mengisi *form* yang berisikan data orang tua/wali. Klik tombol **Selanjutnya**, kemudian akan muncul Pernyataan Kesanggupan UKT Pendidikan Unggul.



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
http://ugm.ac.id, E-mail: setr@ugm.ac.id

SIMASTER.UGM

Sumber Biaya Pendidikan

1

Sumber Biaya Pendidikan *

Ayah

Nama Orang Tua/Wali *

Parent's Name

Nama Ayah

Isikan sesuai dengan sumber biaya yang dipilih

NIK Orang Tua/Wali *

Passport Number

1122334455

Alamat Orang Tua (Domisili) *

Address

Jl. Alamat Ortu No. 1 RT 01 RW 01 Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi

Selanjutnya

Pernyataan Uang Kuliah Tunggal

Surat Pernyataan Kesanggupan UKT Pendidikan Unggul

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Mahasiswa : Nama Calon Mahasiswa

Tempat dan Tanggal Lahir : Semarang, 11 April 2023

Nomor Pendaftaran : 20230406015

Jalur Masuk : SNBP

Program Studi : S1 BIOLOGI

Fakultas/Sekolah : BIOLOGI

Alamat Sesuai KTP/NIK : Alamat asal calon mahasiswa

Nama Orang Tua/Wali : Nama Ayah

NIK Orang Tua/Wali : 1122334455

Alamat Orang Tua/Wali : Jl. Alamat Ortu No. 1 RT 01 RW 01 Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi

Menyatakan peserta jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) Tahun 2023 yang telah dinyatakan lulus seleksi sebagai calon mahasiswa Program Sarjana Ilmu Sains pada Universitas Gadjah Mada Tahun Akademik 2023/2024.

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa berdasarkan hasil diskusi dengan orang tua/ku, kami sanggup untuk membayar Uang Kuliah Tunggal Pendidikan Unggul Universitas Gadjah Mada sesuai Program Studi sebesar Rp12.300.000,00 (dua belas juta tiga ratus ribu rupiah) per semester sampai dengan selesai masa studi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sadar bersama orang tua/ku, tanpa paksaan dari pihak manapun, sebagai wujud komitmen saya sebagai mahasiswa Universitas Gadjah Mada.

☒ Saya menyatakan telah berdiskusi dan mendapatkan persetujuan oleh orang tua/ku saya

Setuju & Simpan

Konfirmasi

Apakah Anda yakin akan melanjutkan proses ini?

Tidak Ya

2

Beri tanda centang pada pernyataan kemudian klik tombol Setuju & Simpan

3

Akhiri dengan memberikan konfirmasi berikut, calon mahasiswa melanjutkan tahapan registrasi selanjutnya pengisian Biodata.

Apabila memilih jenis UKT Pendidikan Unggul Bersubsidi, calon mahasiswa melanjutkan tahapan registrasi selanjutnya yaitu pengisian Biodata. Calon mahasiswa yang memilih jenis UKT Pendidikan Unggul Bersubsidi dapat mengubah jenis UKT dari jenis UKT Pendidikan Unggul Bersubsidi menjadi UKT Pendidikan Unggul dengan klik tombol **Pindah UKT Pendidikan Unggul**. Perubahan jenis UKT hanya diberikan kesempatan 1 (satu) kali.

Keluar dari Aplikasi

Registrasi jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi 2023 Non-KIP-Kuliah

1

Pernyataan Uang Kuliah Tunggal

Reset/Pindah UKT Pendidikan Unggul

5. Tahap Pengisian Biodata.

Isikan data sesuai kondisi sebenarnya. Setiap isian telah dilengkapi dengan petunjuk pengisian. Isikan data secara cermat. Isian bertanda bintang (*) wajib diisi. Klik tombol **Simpan** untuk menyimpan data. Selama belum melakukan kunci data, data pada tahap Biodata dapat diubah.

6. Tahap Pengisian Data Pendukung.

Isikan data sesuai kondisi sebenarnya. Setiap isian telah dilengkapi dengan petunjuk pengisian. Calon mahasiswa harap mengisi data secara cermat. Isian bertanda bintang (*) wajib diisi.

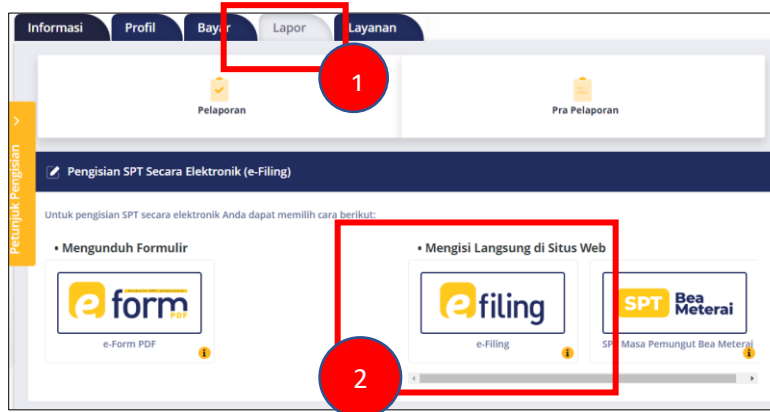


UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

Petunjuk pengisian data Penghasilan Kena Pajak pada laporan SPT (khusus bagi yang memilih UKT Unggul Bersubsidi):

- Buka web <https://diponline.pajak.go.id/account/login> dan login menggunakan NIK/NPWP dan password seperti ketika akan melaporkan SPT Tahunan Pribadi.
- Pilih menu tab Laporan dan klik pada icon e-filing.



- Pilih arsip SPT laporan terakhir (tahun 2025).



- Pilih menu tab Induk, ambil nilai penghasilan kena pajak (poin nomor 8) pada isian SPT.

The screenshot shows the 'Induk SPT' form. The 'Induk SPT' tab is highlighted with a red box and a red circle labeled '4'. Below it, the form fields are listed. Field 8, 'Penghasilan Kena Pajak (8-7)', is highlighted with a red box and a red circle labeled '5'.



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
http://ugm.ac.id, E-mail: setr@ugm.ac.id

7. Tahap Unggah Dokumen

Dokumen yang diunggah harus sesuai dengan ketentuan. Tipe dokumen yang diijinkan yaitu *.pdf dan *.jpg (**bukan *.jpeg**) dengan ukuran setiap dokumen maksimal 2 Mb.

Apabila semua dokumen telah diunggah, selanjutnya muncul tombol untuk memberikan persetujuan atas Pernyataan tentang Kesiapan Menaati Peraturan Akademik dan Tata Perilaku Mahasiswa UGM.

Calon mahasiswa wajib membaca dan memahami setiap informasi yang ada di laman ini. Akhiri dengan memberikan tanda centang pada pernyataan kemudian klik tombol **Setuju & Simpan** proses ini sekaligus akan mengunci data dan dokumen registrasi. **Apabila telah mengunci data, maka data dan dokumen registrasi tidak dapat diubah. Periksa kembali seluruh data dan dokumen registrasi sebelum mengunci data.**

8. Tahap Perbaikan Dokumen

Dokumen yang diunggah akan diverifikasi. Hasil verifikasi akan disampaikan melalui email. Apabila ada dokumen yang tidak lolos verifikasi, calon mahasiswa segera melakukan perbaikan dengan mengunggah ulang dokumen yang sesuai. Perhatikan jadwal masa perbaikan dokumen jangan sampai terlewat dan juga perhatikan catatan dari verifikator.



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

9. Tahap Penetapan dan Pembayaran UKT

Pada tahapan ini, calon mahasiswa akan melihat hasil penetapan besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) yang dilakukan oleh fakultas. Calon mahasiswa dapat menyetujui atau dapat mengajukan peninjauan kembali besaran UKT yang ditetapkan. Pada tahapan ini disertakan petunjuk pembayaran UKT melalui beberapa *channel* dari bank mitra juga alamat helpdesk fakultas.

The screenshot shows the SIMASTER UGM interface. At the top, it says 'SIMASTER UGM'. Below that, there are two rows of information: 'Hasil Verifikasi Dokumen' with the value ': Dokumen registrasi Saudara sudah sesuai (buku verifikasi). Silakan melanjutkan ke tahap pembayaran.' and 'Penetapan UKT' with the value ': UKT Pendidikan Unggul'. Below this, it says 'Nominal UKT yang harus dibayar' with the value ': Rp 12.300.000,00'. There is an 'INFORMASI' section with a blue icon and text: 'Apabila Anda mengalami kendala dalam Registrasi, silakan menghubungi helpdesk berikut: Layanan Helpdesk: isologi@isiket.helpdesk.ugm.ac.id'. Below the information section, there is a 'Petunjuk Pembayaran' section with a blue header. It contains a list of payment methods: 'A. Pembayaran melalui teller', 'B. Pembayaran melalui ATM', 'C. Pembayaran melalui internet banking', 'D. Pembayaran melalui SMS banking', and 'E. Pembayaran Dengan Cicilan Kartu Kredit'. At the bottom, there are two buttons: 'Kembali' and 'Lanjutkan Proses'.

10. Tahap Konfirmasi Pembayaran UKT

Setelah melakukan pembayaran UKT, lakukan klik **Konfirmasi Pembayaran** untuk mengetahui bahwa pembayaran telah berhasil. Apabila mengalami kendala pada tahapan ini hubungi **WA Hotline : 0811-294-1949** dengan melampirkan bukti pembayaran.

The screenshot shows the SIMASTER UGM interface for payment confirmation. It has a blue header with a blue icon and text: 'Proses sinkronisasi status pembayaran membutuhkan waktu kurang lebih 1 jam sejak pembayaran dilakukan. Silakan klik tombol "Sinkronisasi Pembayaran" setelah melakukan pembayaran. Apabila dalam waktu 1x24 jam status pembayaran Saudara belum berubah, silakan lakukan konfirmasi pembayaran melalui email ke umugm@ugm.ac.id dengan judul/subject : [KONFIRMASI PEMBAYARAN] 9884012090150193 dan melampirkan bukti bayar.' Below the text, there is a table with two rows: 'Status Pembayaran' with the value 'Belum Bayar' and 'Nomor Transaksi Pendaftaran' with the value '90150193'. At the bottom, there are two buttons: 'Kembali' and 'Sinkronisasi Data'. A red circle with the number '1' is overlaid on the bottom right corner of the screenshot.



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
http://ugm.ac.id, E-mail: setr@ugm.ac.id

SIMASTER.UGM

Selamat, Anda sudah berhasil melakukan registrasi mahasiswa baru Universitas Gadjah Mada.

[← Kembali ke Menu Tahapan](#)

11. Tahap Pengisian Data Kemahasiswaan

Isikan data sesuai kondisi sebenarnya. Setiap isian telah dilengkapi dengan petunjuk pengisian. Isikan data secara cermat. Isian bertanda bintang (*) wajib diisi.

SIMASTER.UGM

Data Mahasiswa

Tempat lahir (*):

Tempat lahir (*):

Domisili (*):

Domisili (*):

Apakah Anda secara pribadi memiliki akses internet? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah Anda pernah diwawani di Rumah Sakit lebih dari 1 kali dalam 1 tahun terakhir? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah Anda saat ini sedang menjalani pengobatan? *

☐ Ya
☐ Tidak

Jika ya, jelaskan pengobatan apa? *

Jika ya, jelaskan pengobatan apa? *

Apakah Anda terdapat di Rumah Sakit? (*):

Apakah Anda terdapat di Rumah Sakit? (*):

Apakah Anda dapat melakukan aktivitas sehari-hari tanpa ada keluhan kesehatan? *

☐ Ya
☐ Tidak

Jika tidak, sebutkan keluhan apa yang sering Anda derita? *

Jika tidak, sebutkan keluhan apa yang sering Anda derita? *

Apakah Anda menjalani diet khusus (misalnya diet untuk pengidap diabetes/kolesterol/zaman urut) dalam 1 tahun terakhir? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah Anda pernah/tengah mengikuti program pelatihan dalam 6 bulan terakhir? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah Anda mempunyai riwayat batuk? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah ada riwayat alergi? *

☐ Ya
☐ Tidak

Jika mempunyai riwayat alergi, sebutkan alergi terhadap apa? *

Jika mempunyai riwayat alergi, sebutkan alergi terhadap apa? *

Apakah ada riwayat demam? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah ada riwayat sering pingsan? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah saat ini Anda mempunyai suatu keluhan (berdasarkan keluhan kesehatan Anda saat ini)? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah keluhan tersebut mengganggu aktivitas Anda sehari-hari? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah Anda menggunakan alat bantu dalam aktivitas sehari-hari? *

☐ Ya
☐ Tidak

Jika hanya, sebutkan jenis alat bantu yang digunakan? *

Jika hanya, sebutkan jenis alat bantu yang digunakan? *

Apakah Anda mempunyai keluhan? *

☐ Ya
☐ Tidak

Apakah Anda sudah vaksin Covid-19? *

☐ Sudah
☐ Belum

Apakah sudah, vaksin dosis ke berapa? *

☐ Dosis 1
☐ Dosis 2
☐ Dosis 3 (Booster)

Sebelum vaksin lengkap, siapa bersenda disuntik? *

☐ Ya
☐ Tidak

Siapa bersenda disuntik dan tanggalnya? *

Siapa bersenda disuntik dan tanggalnya? *

[← Kembali](#) [Selesai](#)



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

12. Tahap Pemilihan KTM

Pilih salah satu Kartu Mahasiswa yang disediakan UGM bekerjasama dengan Bank Mitra.

SIMASTER UGM

Pemilihan KTM

☐ KTM Elektronik

☒ KTM Non Elektronik

☐ BNI

Jenis Tabungan	: BNI Taglus Muda Co-Brand (KTM)
Fungsi	: KTM combo dengan ATM dan uang elektronik
Partner	: Visa/Mastercard
Saldo awal tabungan	: Rp 50.000,00
Setoran selanjutnya	: s.d Rp 5.000,00
Biaya administrasi	: Rp 3.000,00 (per-bulan)
Min. saldo mengendap	: Bebas

☐ Mandiri

Jenis Tabungan	: Mandiri Flexi Non Payroll
Fungsi	: KTM combo dengan ATM dan uang elektronik
Partner	: Visa/Mastercard
Saldo awal tabungan	: Rp 10.000,00
Setoran selanjutnya	: Bebas
Biaya administrasi	: Rp 5.000,00 (per-bulan)
Min. saldo mengendap	: Rp 50.000,00

☐ Saya menyetujui pemberian informasi data pribadi kepada pihak bank mitra untuk keperluan pembuatan KTM Combo

[Kembali](#) [Selanjutnya & Simpan](#)

13. Tahap Klaim Akun SSO

Pilih email yang akan digunakan sebagai Akun *Single Sign On* (SSO) UGM.

Pilihlah salah satu Akun UGM di bawah ini.

Akun UGM *

☐ [Email 1]

☐ [Email 2]

☐ [Email 3]

☒ [Email 4]

Kata Sandi *

Kata Sandi baru terdiri dari minimal 8 karakter dan terdapat huruf kecil, huruf besar, dan angka. Contoh: **K4t4s4nd1**

Konfirmasi Kata Sandi *

Ulangi isian kata sandi

No HP *

Nomor HP yang bisa dihubungi.

Surel/Email Non UGM *

Surel nemulikan akun UGM



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

14. Tahap Cetak Bukti Registrasi

Lakukan cetak bukti registrasi untuk mengetahui Nomor Induk Mahasiswa (NIM).

Cetak Bukti Registrasi

Cetak bukti registrasi untuk mengetahui Nomor Induk Mahasiswa

 Cetak Bukti Registrasi

1 / 1 | - 70% + |  

**Direktorat Pendidikan dan Pengajaran
Universitas Gadjah Mada**

Bukti Registrasi
Tanggal : 30-04-2026

ID Registrasi	:	
Nomor Registrasi	:	
NIM	:	
Akun SSO UGM	:	
Nomor Peserta	:	
Jalur Seleksi	:	
Nama Lengkap	:	
Tempat Lahir	:	
Tanggal Lahir	:	
Nomor Identitas	:	
Nama Ibu	:	
Angkatan	:	
Fakultas	:	
Program Studi	:	

Perhatian
Periksa kembali Nama, Tempat dan Tanggal Lahir, Nomor Identitas Kependudukan (NIK), serta Nama Ibu Kandung. Apabila terdapat kesalahan, silakan melapor ke Direktorat Pendidikan dan Pengajaran UGM melalui email dit.pp@ugm.ac.id dengan melampirkan dokumen pendukung (Kartu Keluarga).