

Form Surat Keterangan **Penghasilan Tambahan (Tunjangan)\***: ASN/TNI/POLRI/Karyawan BUMN/Swasta

**KOP INSTANSI**

**SURAT KETERANGAN PENGHASILAN TAMBAHAN/TUNJANGAN**

**Nomor:**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NIP/No. Pegawai : .....

Jabatan : .....

Nama Instansi : .....

Sesuai dengan sumpah/janji jabatan saya sebagai Bendahara Gaji/Kepala Bagian menerangkan dengan sebenar-benarnya bahwa:

Nama : .....

NIP/No Pegawai : .....

Pangkat/Golongan : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

Nama Instansi : .....

adalah benar berstatus sebagai **ASN/TNI/POLRI/Karyawan BUMN/Swasta\*\*** di instansi kami dengan Penghasilan Tambahan (Tunjangan) berupa:

1. Tunjangan..... Rp. ....  
(.....)
2. Tunjangan..... Rp. ....  
(.....)
3. Tunjangan..... Rp. ....  
(.....)

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan administrasi registrasi calon mahasiswa Program Sarjana/Program Sarjana Terapan\*\* Universitas Gadjah Mada Tahun Akademik 2026/2027.

....., ..... 2026  
Bendahara Gaji/Kepala Bagian,

Tanda tangan  
dan  
Cap/Stempel

**(Nama Lengkap)**  
NIP/No Pegawai

Catatan:

\*) Dapat menggunakan slip penghasilan tambahan/tunjangan (resmi) dari instansi tempat kerja

\*\*) Coret yang tidak perlu.